

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	すまいる工房
住 所	愛知県一宮市昭和1丁目3番27号 メゾンショワール1階
電話番号	0586-47-2122

事業所番号	2312102623
管理者名	加藤 栄一
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		60 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		7 点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5 点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



合計	150	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	35,050.25	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,926.00	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.42	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	----------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～5月）

前々々年度（5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	8,639,221	円	利用者に支払った賃金総額	8,382,337	円	収支	256,884	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前々年度（6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	26,758,469	円	利用者に支払った賃金総額	26,514,253	円	収支	244,216	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	39,761,208	円	利用者に支払った賃金総額	39,413,092	円	収支	348,116	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名	プロの支援者への第一歩
研修講師	三村 絵梨
実施日・受講者数	1月21日 4人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名	
実施日	11月27日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	この支援が効いた！と感じた具体的な関わり

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	
実施日/参加者数	月 日 人
※他の事業所名	ジョブセンターハピネス就労移行支援事業所
実施日/参加者数	6月20日 2人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名	生産活動についての情報交換会
主催者名	株式会社フォーブラン
日時	2月13日
内容	生産活動についての情報交換

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	6年4月 日
人事評価制度の対象職員数	10名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日	年 月 日


各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	すまいる工房
住 所	一宮市昭和一丁目3番27号メゾンショワール 1階
電話番号	0586-47-2122

事業所番号	2312102623
管理者名	加藤 栄一
対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 活動場所 : シルバーシティ 愛ライフ ◆ 実施日程 : 月曜日～金曜日 ◆ 実施した生産活動 : 地域企業の人材不足への対応として、施設の清掃等を実施することで企業内での施設外就労の概要 ◆ 利用者数 : 1日/7名 <p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 地域連携活動のねらい : 事業所外での就労経験の確保 ◆ 地域にとってのメリット : 障がい者雇用の生産活動により活性化を得る ◆ 対象者にとってのメリット : 地域にて一般就労へ向けての実体験が得られる <p><成果></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 実施した結果 : 事業所外で就労することによって仕事に対する自信が得られた ◆ 得られた成果 : 経験を積むことで自信に繋がった ◆ 課題点 : 業務内容と本人の希望との不一致 	<p><活動の様子></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 活動の様子の写真・成果物の写真  <ul style="list-style-type: none"> ◆ 活動内容の追加コメント 施設内での清掃活動の様子。
--	--

連携先の企業等の意見または評価

<ul style="list-style-type: none"> ◆ 連携した結果に対する意見または評価 各入居者居室や洗濯物の畳や各フロア（居室）等の清掃を細かいところまで作業をしてくれるので、感謝しております。 ◆ 今後の連携強化に向けた課題 安全に働けるように整理整頓への意識を高める。様々な作業を取り組んで貰い仕事の幅を広げていただければ助かる。 			
連携先企業名	シルバーシティ 愛ライフ	担当者名	堀尾

令和7年11月30日

就労継続支援A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	すまいる工房
住所	一宮市昭和一丁目3番27号メゾンショワール 1階
電話番号	0586-47-2122

事業所番号	2312102623
管理者名	加藤 栄一
対象年度	令和7年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

- 活動場所 シバ-シティ愛ライフ更屋敷
- 実施日程 令和7年11月27日
- 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要
シバ-シティ愛ライフ更屋敷と連携し、現在まだ請け負っていない業務の中で、厨房作業の一部 配膳・下膳の作業において研修を行った。
- 利用者数 1名

<目的>

- 利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい
利用者が就労に必要な知識・技能を身につけ、責任感と自信を持って自立的な業務遂行ができるよう支援すること、また企業様が障がい者雇用を検討している部署にて研修を行うことで一般就労に繋がるきっかけとする
- 利用者にとってのメリット
必要な知識・技能を身につけることで、作業に対する自信が高まり、安定した就労継続や職務の幅の拡大につながる

<成果>

- ①初めての作業だったが、仕事に自信を持つことができた。またやってみたくと思った。
- ②配膳時、入居者様から「ありがとう」と感謝の言葉を掛けられ、人の役に立つ嬉しさを感じられた。

<活動の様子>



連携先の企業や事業所等の意見または評価

今回、食事の配膳作業の体験をさせていただきたいとの要望を伺い、今後の新たな業務の一つになればと研修してもらいました。入居者の食事形態は様々なので、最初は配膳ミスをしないようにと不安な様子も見受けられましたが、入居者から「ありがとう」「頑張ってる」等の声掛けも励みとなったのか、本人の表情も徐々に柔らいで、終了時にはやり切った！という満足げな様子でした。今回の体験が少しでも本人の自信に繋がったのであれば幸いです。こういった経験を通して、今後厨房での作業を希望して下さる方が出てきて、さらに一般就労を目指してくれるようになれば、施設側としても前向きに検討したいと考えております。

連携先企業（担当者）	アームスプロジェクト株式会社 （担当 堀尾）
------------	------------------------

利用者からの意見・評価

最初は入居者様の名前を間違えてはいけなないと必死で不安だったが、入居者さんから感謝の言葉をかけてもらい、とても嬉しく感じました。今まで経験したことのない作業で緊張したが、挑戦してみてもまたやってみたく、働きたいという気持ちになりました。これから求人を探す時は、厨房の仕事も視野に入れて探していきたいと思います。